

## Zápisnica zo zasadnutia Rady školy pri ZŠ Drieňová 16

**Dátum konania:** 25.6.2018

**Miesto konania:** ZŠ Drieňová 16, Bratislava

**Čas konania:** 17.00 hod.

**Počet prítomných:** 7

**Zapisovateľ:** E. Borovská

### **Program zasadnutia:**

1/ Privítanie

2/ Informácie od pána riaditeľa školy – Hodnotiaca správa za rok 2017/2018

3/ Hodnotenie práce p. riaditeľa školy

4/ Diskusia, rôzne

5/ Záver

**1/ Privítanie členov a riaditeľa školy predsedníčkou RŠ p. Poláčkovou.**

**2/ Informácie od riaditeľa školy:**

**Hodnotiaca správa o výsledkoch a podmienkach vých.-vzdel. procesu za rok 2017/2018:**

- p. riaditeľ nás oboznámil s hodnotiacou správou, ktorá sa týkala počtu žiakov na škole, počtu prijatých žiakov do I. ročníka /3 triedy/, žiakov odchádzajúcich na stredné školy, o dochádzke, klasifikácií, plnení učebných plánov, účasti a umiestnení na súťažiach, počte zamestnancov, aktivitách a reprezentáciách školy na verejnosti, projektoch, priestorovom a materiálovom zabezpečení školy a pod.

**Rada školy pri ZŠ Pavla Marceľho, Drieňová 16, Bratislava,  
bola oboznámená a berie na vedomie hodnotiacu správu.**

**3/ Hodnotenie práce p. riaditeľa za školský rok 2016/2017:**

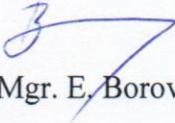
Členovia zhodnotili prácu p. riaditeľa Mgr. G. Kalnu pomocou hodnotiaceho hárku, Vyjadrili veľkú spokojnosť s jeho doterajšou prácou. Hodnotenie je súčasťou zápisnice, vid'. príloha č.2

**4/ Diskusia, rôzne**

**5/ Záver – ukončenie zasadnutia**

**Príloha:**      č.1/ Prezenčná listina  
                  č.2/Hodnotiaci záznam práce p. riaditeľa školy  
                  č.3/ Hodnotiaca správa o výsledkoch a podmienkach vých.-vzdel. procesu  
                                  za rok 2016/2017

V Bratislave, dňa 27.6.2018

  
Zapísala: Mgr. E. Borovská



Mgr. Gabriel Kalna  
riaditeľ školy  
Bratislava, 25.06.2018

**Hodnotiaci hárok riaditeľa školy**

**Kritériá a meradlá hodnotenia výkonu riadiacich zamestnancov z pohľadu hodnotiteľa**

Oblasť	Kritérium hodnotenia výkonu	Meradlo hodnotenia výkonu	Body	P. b.
Celková výkonnosť a prínos pre školu –	Množstvo a kvalita vykonanej práce	a) plnenie pracovných povinností riaditeľa školy v požadovanom rozsahu	0 – 5	5
		b) plnenie pracovných povinností riaditeľa školy v požadovanej kvalite (predkladané materiály)	0 – 5	5
		c) plnenie pracovných povinností riaditeľa školy v oblasti dodržiavania určených termínov	0 – 5	5
Podiel riadiaceho zamestnanca na efektívnom fungovaní školy	Podpora aktivít školy	a) podpora, vypracovanie, podávanie a realizovanie projektov	0 – 5	5
		b) podpora a organizovanie školských a mimoškolských aktivít – marketing školy	0 – 5	5
		c) kvalitné vedenie ľudí a riadenie školy – výzdoba školy, klíma školy, priestory školy a okolie	0 – 5	5
		d) propagácia školy – články do novín, web stránka, verejné podujatia športové, kultúrne – reprezentácia mestskej časti...	0 – 5	5
		e) podpora kontinuálneho vzdelávania a záujem o svoj profesijný rast (plán KV, adaptačného vzdelávania, plán osobného profesijného rastu riaditeľa školy)	0 – 5	5
Pracovné správanie	Samostatnosť a iniciatíva, flexibilita, schopnosť rozhodovať	a) samostatnosť v konaní a rozhodovaní	0 – 5	5
		b) rešpektovanie pokynov a flexibilita	0 – 5	5
		c) iniciatíva a priebornosť	0 – 5	5
		d) schopnosť určiť a prideliť úlohy	0 – 5	5
Sociálne správanie	Skvalitňovanie riadiacej práce, práca v tíme, spolupráca, aktivity a výsledky	a) vie pracovať v tíme	0 – 5	5
		b) aké sú jeho organizačné schopnosti	0 – 5	5
		c) hodnotenie úrovne spolupráce	0 – 5	5
		d) úroveň komunikácie s nadriadenými	0 – 5	5
		e) úroveň komunikácie s podriadenými	0 – 5	5
		f) úroveň komunikácie s deťmi, so žiakmi, rodičmi, zriaďovateľom a verejnosťou	0 – 5	5
		g) ochota k spolupráci	0 – 5	5
Kľúčové kompetencie	Profil riaditeľa školy, vedomosti, zručnosti, schopnosti a kreativita	a) odborné znalosti	0 – 5	5
		b) zmysel pre zodpovednosť	0 – 5	5
		c) prejavuje tvorivosť v riadiacej práci	0 – 5	5
		d) spoľahlivosť	0 – 5	5
		e) samostatnosť	0 – 5	5
		f) kreativita a empatia	0 – 5	5
		g) cieľavedomosť a pod	0 – 5	5



Dimenzie riadenia	Kompetencia	Zdroje, indikátory, nástroje	Body	P. b.
Strategické riadenie školy	a) poznať a vedieť sa orientovať v platných právnych predpisoch potrebných pre výkon funkcie	Kontrola úrovne poznania a práce s právnymi predpismi	0 – 5	5
	b) aplikovať právne predpisy v riadiacej práci riaditeľa školy	Interné normy a dokumenty školy, rozhodnutia, príkazy a nariadenia riaditeľa školy – kontrola správnosti vypracovania	0 – 5	5
	c) schopnosť vytvoríť koncepčný zámer rozvoja školy a ďalšiu dokumentáciu podľa zákona č. 596/2003 Z. z.	Koncepčný zámer rozvoja školy	áno -nie	A'
		Organizačný poriadok školy	áno -nie	A'
	Štatút školy	áno -nie	A'	
	Pracovný poriadok školy	áno -nie	A'	
	Školský poriadok	áno -nie	A'	
	Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie školského roka	áno -nie	A'	
Pedagogické riadenie školy	a) analyzovať prostredie školy, vypracovať Swot analýzu	Plán práce školy	áno -nie	A'
	b) stanoviť priority smerovania školy v školskom vzdelávacom programe	Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy za školský rok	áno -nie	A'
		Školský vzdelávací program	áno -nie	A'
	c) schopnosť vytvoríť projekty školy zamerané na ciele rozvoja školy	Realizačné projekty školy	0 – 5	5
		Výsledky a výstupy z projektov	0 – 5	5
	d) vytvoríť podmienky pre personálne, materiálno-technické a organizačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacích programov a monitorovať priebeh ich realizácie počas školského roka	Štátny vzdelávací program a súlad so školským vzdelávacím programom	0 – 5	5
		Fungujúci pracovný tím	0 – 5	5
		Kontrola dokumentácie, zber údajov, výsledky kontrol, testov, preveriek a pod.	áno -nie	A'
Analýza dokumentácie školy		áno -nie	A'	
	Analýza plánu zmeny v ŠkVP	áno -nie	A'	

Výsledné hodnotenie:

Rozpätie výsledku v percentách	Slovné hodnotenie
100 % – 90 %	mimoriadne dobre
89 % – 70 %	veľmi dobre
69 % – 50 %	dobre
49 % – 30 %	čistočne vyhovujúco
29 % – 0 %	nevyhovujúco



# PÍ SOMNÝ ZÁZNAM

## hodnotenia riaditeľa školy

Titul, meno, priezvisko:	Mgr. Gabriel Kalna
Dátum narodenia:	28.12.1977
Hodnotené obdobie:	od: september 2017 do: jún 2018
Zriaďovateľ:	Mestská časť, Bratislava – Ružinov
Zamestnávateľ:	Miestny úrad Bratislava – Ružinov
Škola:	Základná škola Pavla Marceľo, Drieňová 16
Funkcia:	riaditeľ školy
Kariérový stupeň:	učiteľ s II. atestáciou
Kariérová pozícia:	riaditeľ školy

### Oblasť hodnotenia riaditeľa školy:

#### 1. oblasť:

**Celková výkonnosť a prínos pre školu, sociálne a pracovné správanie a kľúčové kompetencie riaditeľa školy podľa prijatých kritérií a meradiel hodnotenia**

<b>a) Celková výkonnosť a prínos pre školu</b>
<input checked="" type="checkbox"/> mimoriadne dobre <input type="checkbox"/> veľmi dobre <input type="checkbox"/> dobre <input type="checkbox"/> čiastočne vyhovujúco <input type="checkbox"/> nevyhovujúco
<b>b) Hodnotenie podielu na efektívnom fungovaní školy</b>
<input checked="" type="checkbox"/> mimoriadne dobre <input type="checkbox"/> veľmi dobre <input type="checkbox"/> dobre <input type="checkbox"/> čiastočne vyhovujúco <input type="checkbox"/> nevyhovujúco
<b>c) Hodnotenie pracovného správania riaditeľa školy</b>
<input checked="" type="checkbox"/> mimoriadne dobre <input type="checkbox"/> veľmi dobre <input type="checkbox"/> dobre <input type="checkbox"/> čiastočne vyhovujúco <input type="checkbox"/> nevyhovujúco
<b>d) Hodnotenie sociálneho správania riaditeľa školy</b>
<input checked="" type="checkbox"/> mimoriadne dobre <input type="checkbox"/> veľmi dobre <input type="checkbox"/> dobre <input type="checkbox"/> čiastočne vyhovujúco <input type="checkbox"/> nevyhovujúco
<b>e) Hodnotenie kľúčových kompetencií riaditeľa školy</b>
<input checked="" type="checkbox"/> mimoriadne dobre <input type="checkbox"/> veľmi dobre <input type="checkbox"/> dobre <input type="checkbox"/> čiastočne vyhovujúco <input type="checkbox"/> nevyhovujúco
<b>Výsledné hodnotenie 1 oblasti:</b> MIMORIADNE DOBRE

#### 2. oblasť: Kompetencie, zdroje, indikátory a nástroje hodnotenia riaditeľa školy

<b>a) Strategické riadenie školy</b>
<input checked="" type="checkbox"/> mimoriadne dobre <input type="checkbox"/> veľmi dobre <input type="checkbox"/> dobre <input type="checkbox"/> čiastočne vyhovujúco <input type="checkbox"/> nevyhovujúco
<b>b) Pedagogické riadenie školy</b>
<input checked="" type="checkbox"/> mimoriadne dobre <input type="checkbox"/> veľmi dobre <input type="checkbox"/> dobre <input type="checkbox"/> čiastočne vyhovujúco <input type="checkbox"/> nevyhovujúco
<b>Výsledné hodnotenie 2. oblasti:</b> MIMORIADNE DOBRE

#### Záver hodnotenia:

Slovné vyjadrenie hodnotenia:	MIMORIADNE DOBRE
Bodové vyjadrenie hodnotenia:	100%



**C: Návrhy a opatrenia riaditeľovi školy pre budúce obdobie:**

**1. Na základe výsledkov záverečného hodnotenia riaditeľa školy navrhujem:**

a) ponechať riaditeľa v súčasnej kariérovej pozícii do skončenia funkčného obdobia	<input checked="" type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie
b) navrhnúť premiestniť riaditeľa na inú kariérovú pozíciu: ak áno akú ..... a za akých podmienok	<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
c) pripravovať riaditeľa školy na iný kariérový stupeň ak áno na aký?	<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
d) uvoľniť z pracovného pomeru ak áno ku ktorému dňu .....	<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie

**2. Stanovenie úloh riaditeľovi školy pre ďalšie hodnotiace obdobie:**

a) navrhnúť konkrétne úlohy vedúce k ďalšiemu osobnému profesijnému rozvoju riadiaceho pedagogického zamestnanca \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Motivačno-hodnotiaci rozhovor s riadiacim pedagogickým zamestnancom sa uskutočnil:**

dňa 25.6.2018 kde V ZBOROVNI za účasti ČLENOV RČ ako hodnotiteľa.

**Vyjadrenie hodnoteného:**

- a) súhlasím s hodnotením .....
- b) nesúhlasím v čom (prečo) .....
- c) mám pripomienky (konkrétne) .....

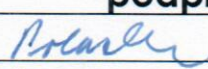

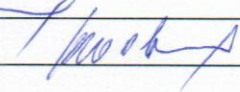

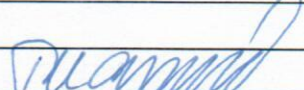
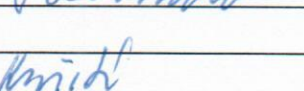
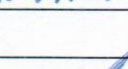



So závermi hodnotenia som bol oboznámený.

Mgr. K. Prácheň  
Titul, meno a priezvisko  
predseda Rady školy

Mgr. Gabriel Kalna  
Mgr. Gabriel Kalna  
riaditeľ školy



## Prezenčná listina zo zasadnutia Rady školy dňa 25.06.2018

Meno a priezvisko	podpis
Mgr. Katarína Poláčková	
Mgr. Erika Borovská	
Mária Kostolanská	
Mgr. Zuzana Pajdlhauserová	
Ing. Martin Patoprstý	
Bc. Radovan Bajer	
Ing. Tatiana Tomášková	
Mgr. Attila Horváth	
Ing. Jana Kročitá	
Ján Ružička	
Ing. Marcel Salaj	