

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Zvyšovanie gramotnosti - ZŠ Pavla Marceľo
Kód projektu:	312011S752
Kód ŽoNFP:	NFP312010S752
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	MDR - rozvinutejšie regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predoškolnému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		Sk760200000004108104555	Všeobecná úverová banka, a.s.	1.9.2019	28.2.2022
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK340200000001639822456	Všeobecná úverová banka, a.s.	1.9.2019	28.2.2022
		Sk760200000004108104555	Všeobecná úverová banka, a.s.	1.9.2019	28.2.2022

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Bratislavský kraj	Bratislavský kraj	Bratislava II	Bratislava - mestská časť Ružinov

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- žiaci ZŠ vrátane so ŠVVP

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	24
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	9.2019
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	8.2021

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
-----------------	---	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1.	111S75200001 - HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov
2.	111S75200003 - HA 3 – Koordinácia projektu
3.	123S75200002 - HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), telekomunikačné poplatky, výdavky na na energie, obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu a pod.
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	31201 0012 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	60,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111S75200001 - HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov		0
	111S75200003 - HA 3 – Koordinácia projektu		60
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123S75200002 - HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov		60

Kód:	P0279	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	60,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111S75200001 - HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov		0
	111S75200003 - HA 3 – Koordinácia projektu		60
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123S75200002 - HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov		60

Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	350,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111S75200001 - HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov		350
	111S75200003 - HA 3 – Koordinácia projektu		350
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123S75200002 - HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov		0

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	500,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111S75200001 - HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov		500
	111S75200003 - HA 3 – Koordinácia projektu		500
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123S75200002 - HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov		0

Kód:	P0455	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	500,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111S75200001 - HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov		500
	111S75200003 - HA 3 – Koordinácia projektu		500
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123S75200002 - HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov		0

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	60,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	60,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	350,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	500,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	500,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO DRIEŇOVÁ 16, BRATISLAVA	Identifikátor (IČO):	17337631
		Výška oprávnených výdavkov:	94 073,16 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			89 626,80 €	
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.			65 462,80 €	
Hlavné aktivity projektu:	1. 111S75200001 - HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov			46 850,80 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	1.1 - 112 - Zásoby Poznámka: Vybavenie, pomôcky			12 768,40 €	
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Zásoby	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
		Projekt			12 768,40 €
Skupina výdavku:	1.2 - 352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám Poznámka: Vstupné pre frekventantov			11 000,00 €	
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
		Projekt			11 000,00 €
Skupina výdavku:	1.3 - 512 - Cestovné náhrady Poznámka: Cestovné náhrady v zmysle zákona			1 250,00 €	
Podpoložka výdavku:	1.3.1 - Cestovné náhrady	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
		Projekt			1 250,00 €
Skupina výdavku:	1.4 - 518 - Ostatné služby Poznámka: Doprava			4 250,00 €	
Podpoložka výdavku:	1.4.1 - Ostatné služby	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
		Projekt			4 250,00 €
Skupina výdavku:	1.5 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: Personálne výdavky na mimoškolské činnosti			11 030,40 €	
Podpoložka výdavku:	1.5.1 - Mzdové výdavky	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
		Projekt			11 030,40 €
Skupina výdavku:	1.6 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Náklady na extra hodiny			6 552,00 €	
Podpoložka výdavku:	1.6.1 - Jednotkové výdavky	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
		Projekt			6 552,00 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 111S75200003 - HA 3 – Koordinácia projektu			18 612,00 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	2.1 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: Personálne výdavky na koordináciu a riadenie projektu			18 612,00 €	
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Mzdové výdavky	<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
		Projekt			18 612,00 €
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností			24 164,00 €	

Hlavné aktivity projektu:	1. 123S75200002 - HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov				24 164,00 €
					Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 518 - Ostatné služby				8 900,00 €
		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Ostatné služby	Projekt			8 900,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Náklady na realizáciu pedagogických klubov v zmysle opisu projektu.				15 264,00 €
		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Jednotkové výdavky	Projekt			15 264,00 €

Nepriame výdavky

					Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvyšit inkluzivnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov				4 446,36 €
Podporné aktivity:	1. 312S752P0001 - Podporné aktivity				4 446,36 €
					Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) Poznámka: Paušálna sadzba na nepriame výdavky				4 446,36 €
		<i>Merná jednotka</i>	<i>Množstvo</i>	<i>Jednotková suma</i>	<i>Suma</i>
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	Projekt			4 446,36 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	94 073,16 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000%
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	89 369,50 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	4 703,66 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	<p>Hlavným cieľom projektu: „Zvyšovanie gramotnosti - ZŠ Pavla Marcelého“ je zvýšenie existujúcej úrovne najmä prírodovednej gramotnosti žiakov základnej školy prostredníctvom extra hodín a mimoškolskej činnosti, v nadväznosti na vzájomnú spoluprácu a výmenu skúseností pedagogických zamestnancov žiadateľa a zvýšenie ich kvalifikácie.</p> <p>Žiadateľ bude realizovať cieľ projektu prostredníctvom hlavných aktivít:</p> <p>Hlavným cieľom projektu: „Zvyšovanie gramotnosti - ZŠ Pavla Marcelého“ je zvýšenie existujúcej úrovne najmä prírodovednej gramotnosti žiakov základnej školy prostredníctvom extra hodín a mimoškolskej činnosti, v nadväznosti na vzájomnú spoluprácu a výmenu skúseností pedagogických zamestnancov žiadateľa a zvýšenie ich kvalifikácie.</p> <p>Žiadateľ bude realizovať cieľ projektu prostredníctvom hlavných aktivít:</p> <p>HA 1 – Zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov - aktivita bude realizovaná prostredníctvom dvoch podaktivít. Cieľovou skupinou aktivity sú žiaci základnej školy.</p> <p>1. Extra hodiny - v rámci tejto aktivity sa žiadateľ zameriava na zvýšenie prírodovednej gramotnosti žiakov prvého aj druhého stupňa vrátane žiakov so ŠVVP.</p> <p>Žiadateľ v rámci realizácie aktivity vytvorí nové predmety, ktorých popis, rozsah a obsah sú predmetom prílohy Žiadosti o NFP (Návrh inovovaného školského vzdelávacieho programu). Ich zaradenie do učebných plánov je uvedené v prílohách Žiadosti o NFP.</p> <p>- Ochrana prírody a zdravia (3. ročník)- vyučovaci predmet, ktorý si škola sama zvolila (v rozsahu 4h/týždeň)</p> <p>- Ochrana prírody a zdravia (9. ročník) - vyučovaci predmet, ktorý si škola sama zvolila (v rozsahu 3h/týždeň)</p> <p>Predpokladaný začiatok výučby predmetov je školský rok 2019/2020. Celkový počet mesiacov, v ktorých bude výučba realizovaná je 20. Predmety budú zabezpečované pedagógmi –</p>

Strana 1 z 8

	<p>zamestnancami žiadateľa. Všetky navrhované predmety sú novými predmetmi, ktoré žiadateľ navrhuje na základe vlastnej skúsenosti a identifikovanej potreby na strane cieľovej skupiny, a to v rámci naplnenia stanoveného cieľa výzvy. Predmety sú v súlade so Štátnym vzdelávacím programom. V rámci efektívneho naplnenia stanovených cieľov žiadateľ identifikoval na realizáciu vymedzených aktivít a výučbu konkrétnych predmetov zoznam didaktických pomôcok a ďalších pomôcok, ktoré v plnej miere reflektujú špecifické potreby cieľovej skupiny. Učiteľia zvolili odporúčaný zoznam didaktických pomôcok vzhľadom na vlastné skúsenosti s prácou v škole, a to s ohľadom na splnenie cieľov projektu ako aj predmetnej výzvy. Podrobný popis jednotlivých pomôcok je súčasťou Rozpočtu tejto žiadosti.</p> <p>2. Mimoškolská činnosť – je aktivita zameraná na žiakov základnej školy, v rámci ktorej bude žiadateľ realizovať činnosti s cieľom zvýšenia prírodovednej gramotnosti detí ako predpokladu ich ďalšieho uplatnenia na trhu práce, ale aj pokračovania v štúdiu na vyšších stupňoch.</p> <p>V rámci tejto aktivity bude žiadateľ realizovať nasledujúce činnosti:</p> <p>Environmentálny krúžok pre 1. stupeň Environmentálny krúžok pre 2. stupeň Krúžok - Mladí záchranári</p> <p>Ich obsahová náplň a zameranie boli vytvorené na základe identifikovaných potrieb cieľovej skupiny, s prístupom, ktorý efektívne prispieje k zvýšeniu gramotnosti žiakov v oblasti prírodných vied. Každý zo záujmových útvarov bude vedený jedným pedagógom v rozsahu 1,5 hodiny týždenne.</p> <p>Mimoškolská činnosť: Exkurzie - ako súčasť mimoškolských aktivít budú realizované do nasledovných zariadení a miest:</p> <p>3. ročník: 100 žiakov Biofarma Príroda v Stupave Devínska Kobyla (Národná prírodná rezervácia) Arborétum – Tesárske Mlyňany Prírodná rezervácia Šúr (prales)</p> <p>4. ročník: 100 žiakov Abeland – Lozorno Detská farma Humanita</p>
--	---

Strana 2 z 8

	<p>Hvezdáreň v Sobotišti a v Hlohovci Dinopark a ZOO v BA Palác zázrakov KIDSTOWN</p> <p>5. ročník : 100 žiakov Plavba po rieke Dunaj Bratislavský okruh na Devín alebo Čunovo a späť, do Viedne Viedeň - Schmetterlinghaus - Dom motýľov a tropická záhrada Jazerná jaskyňa Seegrotte v Rakúsku</p> <p>6. ročník: 100 žiakov Environmentálny projekt NEPZ (najbohatšie ekosystémy planéty Zem) – staňme sa partnerskou školou NEPZ a podopme rezerváciu Green Life (zachraňujú dažďové pralesy) Vodárenské múzeum – návšteva komunitnej Vodárenskej záhrady v BA Jaskyňa Driny spojená s návštevou Smolenického Zámku s anglickým parkom so vzácnymi drevinami Národný park Dunajských luhov (Donau Auen) v Rakúsku – Schloss Orth</p> <p>7. ročník: 100 žiakov Červený Kameň s výstavou dravých vtákov Prírodovedné múzeum v BA Gabčíkovo (vodné dielo) Spaľovňa a čistička odpadových vôd Viedeň – ZOO</p> <p>8. ročník: 80 žiakov Topoľčianky (žrebčín) Múzeum Molpir (vynálezca padáka a skameneliny) a jaskyňa Driny Botanická Záhrada Devín Sanberg Baťov kanál - Skalica Lednice</p>
--	---

Strana 3 z 8

	<p>9. ročník: 60 žiakov Brno – VIDA PARK (vedecko – zábavné centrum) Punkevná jaskyňa a priepasť Macocha Budapešť – Tropikárium</p> <p>Exkurzie a pozorovania prírody budú realizované vždy pod dohľadom pedagógov – zamestnancov žiadateľa. Náklady spojené s realizáciou exkurzií zahŕňajú najmä – cestovné pre žiakov a učiteľov, vstupné do zariadení. Rozsah a výber konkrétnych exkurzií bol zvolený na základe dostupnosti ako aj vhodnosti vybraného zariadenia smerom k naplneniu stanovených cieľov. Žiadateľ vyhodnotil exkurzie ako efektívny nástroj na dosiahnutia stanoveného cieľa projektu, kedy priamym pozorovaním prírody, jej častí a javov vrátane živočíchov a ekosystémov, ktoré nemožno považovať za "domáce", získajú žiaci unikátne poznatky, ktoré budú predpokladom ich ďalšieho štúdia. Inovatívne prístupy k motivácii a odovzdávaniu poznatkov sú efektívnym nástrojom na zvyšovanie gramotnosti žiakov základnej školy.</p> <p>Na realizáciu vzdelávania inovatívnymi metódami v rámci individuálneho prístupu k žiakom je nevyhnutné dostatočné materiálne zabezpečenie aktivít. Žiadateľ v rámci tejto aktivity identifikoval aktuálnu potrebu doplnenia existujúcich kapacít najmä zariadenia a IKT vybavenia, ktoré bude slúžiť realizácii aktivity. Podrobný popis jednotlivých položiek je súčasťou Rozpočtu tejto žiadosti.</p> <p>Očakávanými výstupnými aktivitami sú: - aktivizácia žiakov, ich motivácia k štúdiu - zapojenie všetkých žiakov základnej školy do extrakurikulárnych aktivít - zvýšenie záujmu žiakov o prírodné vedy jedinečnou formou, ktorá prispeje z prírodovednej gramotnosti ale aj vlastnému rozvoju kompetencií - zvýšenie prírodovednej gramotnosti žiakov základnej školy</p>
--	---

Strana 4 z 8

<p>Hlavná aktivita 2</p>	<p>HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov Druhá hlavná aktivita bude realizovaná prostredníctvom dvoch podaktivít, a to s cieľom zvýšenia vlastných kompetencií učiteľov, zlepšenia ich vzájomnej kooperácie a zavádzania inovatívnych postupov a metód do procesu vzdelávania, ktoré pozitívne ovplyvnia a podpora získavania a zvyšovanie čitateľskej, prírodovednej a matematickej gramotnosti u žiakov základnej školy. Cieľovou skupinou sú primárne pedagogickí zamestnanci žiadateľa. Sekundárnym beneficiantom aktivity sú žiaci základnej školy.</p> <p>2.1 Pedagogické kluby Žiadateľ v rámci realizácie aktivity zriadi 2 pedagogické kluby: - Pedagogický klub – Ekológia - Pedagogický klub – Environmentalista</p> <p>Tematické zamerania klubov boli zvolené s ohľadom na identifikované potreby žiadateľa, vlastnú skúsenosť učiteľov, a to aj v nadväznosti na navrhované činnosti pre žiakov základnej školy. Plány práce pedagogických klubov ako aj ich rámcové plány tvoria prílohu tejto žiadosti.</p> <p>Očakávaným výstupom aktivity je: - výmena skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti učiteľov - výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní - výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov</p> <p>Pedagogické kluby budú realizované v rozsahu 20 mesiacov v rámci projektu (4 školské polroky) - 09/2019-06/2021 v rozsahu 30 hodí/sk.polrok/klub. Počet členov klubu je 6/klub. Vzhľadom na naplnenia stanoveného cieľa, na základe vlastnej potreby sa žiadateľ rozhodol realizovať pedagogické kluby bez písomného výstupu.</p> <p>2.2 Vzdelávanie pedagógov Druhá podaktivita je zameraná na zvyšovanie vlastnej kvalifikácie pedagogických zamestnancov žiadateľa prostriedkami ďalšieho vzdelávania, ktoré v priamej súvislosti prispieje k zvýšeniu kompetencií pri práci so žiakmi s cieľom zvýšenia ich matematickej, čitateľskej ale najmä prírodovednej gramotnosti. Podaktivita bude realizovaná v logickej nadväznosti na vyššie uvedené aktivity a je predpokladom naplnenia cieľov projektu. V rámci vlastnej vedomosti a skúsenosti žiadateľ identifikoval potrebu vzdelávania v rozsahu: 1. kurz prvej pomoci - 60 osôb, špecializačné vzdelávanie, zabezpečené dodávateľsky</p>
--------------------------	---

Strana 5 z 8

	<p>2. kurz vnútorný učiteľ - 20 osôb, 4-dňový zážitkový environmentálno-sebarozvojový pobyt, zabezpečené dodávateľsky</p> <p>3. kurz pre environmentálny rozvoj školy - 20 osôb, niekoľko odborne lektorovaných seminárov na tému zlepšenia prostredia školy v oblasti environmentálneho ctenia žiakov, zabezpečené dodávateľsky</p> <p>Očakávanými výstupmi podaktivity je: - zlepšenie vlastných kompetencií pedagógov - zvýšenie kvalifikácie pedagógov - zlepšenie spolupráce zamestnancov - efektívne odovzdávanie poznatkov - motivácia k ďalšiemu prehlbovaniu kvalifikácie</p> <p>Zabezpečenie realizácie (personálne, materiálne, priestorové, technické možnosti): Aktivity projektu a ich technicko-materiálne zabezpečenie bude finančne pokryté v rámci rozpočtu projektu, ktorý zahŕňa všetky predpokladané výdavky na realizáciu. Personálne zabezpečenie garantuje odborný a riadiaci personál v zmysle priložených životopisov.</p> <p>Z hľadiska priestorového zabezpečenia budú jednotlivé aktivity realizované v priestoroch žiadateľa s výnimkou exkurzií spojených s praktickým spoznávaním a pozorovaním prírody. So zabezpečením vhodných priestorov súvisí aj zakúpenie moderného technického vybavenia, didaktických pomôcok pre frekventantov. Tieto výdavky sú nevyhnutné pre realizovanie konkrétnych činností v rámci aktivít a podaktivít za účelom naplnenia stanoveného cieľa. Aktivity uvedené v tejto časti sú súlade s rozpočtom projektu, ktorý je prílohou ŽoNFP a s časťou 7.4, ktorá je prílohou ŽoNFP.</p> <p>Predložený projekt reflektuje aj na požiadavky vyplývajúce z legislatívy EÚ v relevantných oblastiach a zároveň na potreby a výzvy uvedené v časti 7.1 Popis východiskovej situácie.</p>
--	---

Strana 6 z 8

	<p>Realizovaním jednotlivých aktivít bude zvýšená čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť žiakov základnej školy, ktorá vytvorí základné predpoklady rozvoja vlastných kompetencií detí a ich ďalšieho uplatnenia na trhu práce či pri pokračovaní v ďalšom štúdiu.</p> <p>Pracovná náplň riadiaceho a administratívneho personálu vrátane kvalifikačných predpokladov je obsiahnutá v opise administratívnej a prevádzkovej kapacity žiadateľa, ktorá je bližšie špecifikovaná v rozpočte a dokladovaní kvalitatívnej stránky personálu v rámci prílohy ŽoNFP. Odborné činnosti na projekte budú realizované v období 09/2019 - 06/2021 (t.j. 22 mesiacov).</p> <p>Žiadateľ zároveň v zmysle pravidiel výzvy využije zjednodušené vykazovanie výdavkov formou paušálnej sadzby vo výške 15% z celkových oprávnených priamych nákladov na zamestnancov v rámci projektu v súlade s nariadeniami Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1303/2013 podľa článku 67 a č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde. Výdavky, ktoré podliehajú verejnemu obstarávaniu (nie sú vylúčené alebo nemožno na ne uplatniť výnimku v zmysle zákona o verejnom obstarávaní) sú bližšie zatriedené do jednotlivých predmetov zákaziek (logické celky) a sú identifikované v časti 12 „Plán verejného obstarávania“ formulára žiadosti o NFP.</p> <p>Realizácia aktivít projektu v mieste realizácie ovplyvňuje prínos k podpore najmenej rozvinutých okresov.</p> <p>Projekt a jeho aktivity sú v súlade s horizontálnymi princípmi rovnosť mužov a žien a nediskriminácia (ďalej len „HP RMŽ a ND“) a udržateľný rozvoj (ďalej len „HP UR“). R na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia. Pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber prebiehal na základe transparentných kvalifikačných podmienok. V prípade nerozhodnosti medzi dvomi rovnako kvalifikovanými osobami uprednostní žiadateľ tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpené v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a Antidiskriminačného zákona), pričom v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb. Pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nedochádza k diskriminácii na základe pohlavia,</p>
--	--

Strana 7 z 8

	<p>rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách. HP UR bude braný na zreteľ tak, aby projekt zabezpečil environmentálnu, sociálnu a ekonomickú udržateľnosť rastu, s tým, že významný prínos projektu je smerovaný k cieľu výzvy.</p>
<p>Hlavná aktivita 3</p>	<p>HA 3 – Koordinácia projektu</p> <p>Riadenie a administráciu projektu zabezpečia kvalifikovaní manažéri s dlhoročnými skúsenosťami v oblasti riadenia projektov podporovaných z dotačných i súkromných zdrojov a aj štrukturálnych fondov EÚ. Aktivita bude realizovaná v rámci pracovných pozícií Projektového manažéra, Finančného manažéra, manažéra pre monitorovanie a Administratívneho zamestnanca, ktorých pracovná náplň a požadované kvalifikačné predpoklady sú súčasťou samostatnej prílohy – Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa. Činnosti riadiaceho a administratívneho personálu budú prebiehať v rámci zásad moderného projektového riadenia v období 09/2019-08/2021 (t.j. 24 mesiacov). Aktivita je priradená k HA 1 a HA 2 s rovnakým, pričom jej cieľom je riadna realizácia vyššie popísaných činností a naplnenie cieľa projektu i výzvy.</p>
<p>Podporné aktivity Projektu</p>	
<p>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</p>	<p>Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), telekomunikačné poplatky, výdavky na energie, obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu a pod.</p>

Strana 8 z 8



Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	C1	C2	D	E	F = D * E	G	H	I
Názov položky rozpočtu	Číslo účt. opravného výdavku - skupina výdavkov	Ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Prídavné účtovníkové projekty	Etiketa položky
1. Správne výdavky									
1.1	Práškova sadba	902 - Práškova sadba na napravenie výdavky určené na zakladateľskú na zariadenie (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	4 446,36	4 446,36	Posúdiť možnosť zariadenia správne výdavky s riadením a administráciou projektu - tj. napravenie právnych výdavkov (pracovník IČT, právnik, ekonomický pracovník - účtovník, personálna osoba v kompetencii VO), cestovné náklady, spotrebný materiál, stravné, ostatné služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), nákladomakateľské poplatky, výdavky na na energie, obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkových materiálov a pod.	HA1, HA2, HA3
1.	Spolu					4 446,36			

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky									
2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky									
A	B	C1	C2	D	E	F = D * E	G	H	I
2.1.1 Interaktívna tabuľa									
2.1.1	Interaktívna tabuľa	112 - Zariadenia	633002	ks	1	1 200,00	1 200,00	Vybavenie - Interaktívna tabuľa, počet kusov - 1. Pre Sekundárne HA1. Min parametre: 78-palcová interaktívna, pomer 4:3, 10 dotykových bodov, perom alebo perom, technológia, infračervená, rozlíšenie 32768 x 32768 bodov, vankajšie rozmiery tabuľa: 178 x 125 x 3 cm, 700 zapojenia do počítača, USB kábel. Zostava obsahuje: tabuľa, projektor, držiak, kábel atď. Cena bola určená na základe realizovaného predkladajúceho. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadami hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti v zmysle pravidiel operačného programu.	HA1
2.1.2 Dataprojektor									
2.1.2	Dataprojektor	112 - Zariadenia	633002	ks	6	508,90	3 053,40	Vybavenie - Dataprojektor, počet kusov 6. Pre Sekundárne HA1. Min parametre: WQXGA, 1080p, 3000 ANSI LUMENS, 15000:1, HDML USB 3-in-1, WiFi. Cena bola určená na základe realizovaného predkladajúceho. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadami hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti v zmysle pravidiel operačného programu.	HA1
2.1.3 Notebook									
2.1.3	Notebook	112 - Zariadenia	633002	ks	15	479,00	7 185,00	Vybavenie - Notebook, počet kusov 15. Pre Sekundárne HA1. Min parametre: 15.6" LED 1920x1080 matrace, RAM 8GB DDR4, bat. HD Graphics 620, SSD 256GB, WiFi 802.11ac, Bluetooth 4.1, HD webkamera, HDML USB 3.1 Gen 1, USB-C 3.1 Gen 1, 4-bunka karier. Cena bola určená na základe realizovaného predkladajúceho. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadami hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti v zmysle pravidiel operačného programu.	HA1
2.1.4 Pomôcky (na meranie, na skúmanie, na pozorovanie)									
2.1.4	pomôcky (na meranie, na skúmanie, na pozorovanie)	112 - Zariadenia	63018	projekt	1	1 250,00	1 250,00	Didaktické pomôcky pre Sekundárne HA1. Hlavné pomôcky a sú súbory - súbor vecí. Pomôcky na meranie hmotnosti a porovnávajú hmotnosti predmetov (škôlka rozmerovane váhy, zvažka, váhový meranie), meranie a porovnávajú objemu (obdobne váhy, objemky), meranie teploty, magnetické sily, spozorovanie elektrického obvodu, pohybových strojov (kolíka, arábans kolena) a kolobehu vody (kolobeh vody, elektrická voda), didaktické nástroje a rôzne hry pre deti na pozorovanie a ďalšie praktické školské pomôcky vhodné na hodiny prírodovedy. Cena bola určená na základe realizovaného predkladajúceho. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadami hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti v zmysle pravidiel operačného programu.	HA1
3. HA3: Koordinácia projektu									
3.	Prázdne učebnice materiálu - koordinácia					18 612,00			

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

3.1.1	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	800	13,52	8 112,00	Práca projektového manažera formou dohody máno pracovného pomeru v stavebnom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovní náplň: Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, a platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia ESIF, platným na právny predpis SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ; sleduje plnenie pravne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ; zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu; zodpovedá za naplnenie maršalových ukazovateľov projektu; zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu - monitorovanie projektu, publicitné projekty, verejnú obstarávanie a pod., kosa vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte; zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Kvalifikačné min.: Vysokškolské vzdelanie 2. stupňa a 1 roka praxe v oblasti projektového riadenia (preferovaný výkon riadenia projektu financovaného zo štátnych fondov). Výdavok súvisí s na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovami požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úloham a zodpovednosťam pozície.	HA3
3.1.5	Pracovník manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	300	12,00	3 600,00	Pracovník manažér formou dohody máno pracovného pomeru v stavebnom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovní náplň zahŕňa činnosti: vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; spracovávajú podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom, požadovaný opisom projektu a rozpočtom projektu; zabezpečujú spracovanie príspevkov trhu pre potreby projektu; administratívna príprava a kontrola požiadaviek do štátnej a platbu, usmernení a iných; zabezpečujú spracovanie požiadaviek pre občianstvo, štátnu pokladnicu, pre personálny štát, mzdovú agenciu, evidenciu sociálnu, administratívnu agenciu (spracovanie cestovných príkazov); zabezpečujú komunikáciu s účastníkmi vykonávania spracovania odborných aktivít. Výdavok súvisí s na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovami požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úloham a zodpovednosťam pozície.	HA3

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

3.1.4	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	500	9,00	4 500,00	Práca administratívneho zamestnanca formou dohody máno pracovného pomeru v stavebnom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovní náplň zahŕňa činnosti: vykonáva prípravné a sledovacie práce projektu; zabezpečuje za spracovanie evidencie výdavkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplnkových monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. Kvalifikácia min.: Stredškolské vzdelanie a 1 roka praxe v oblasti administratívnej preferovaný výkon administratívny projektov financovaných zo štátnych fondov. Výdavok súvisí s na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovami požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úloham a zodpovednosťam pozície.	HA3
3.1.5	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	200	12,00	2 400,00	Pracovník manažér formou dohody máno pracovného pomeru v stavebnom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovní náplň zahŕňa činnosti: vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; spracovávajú podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom, požadovaný opisom projektu a rozpočtom projektu; zabezpečujú spracovanie príspevkov trhu pre potreby projektu; administratívna príprava a kontrola požiadaviek do štátnej a platbu, usmernení a iných; zabezpečujú spracovanie požiadaviek pre občianstvo, štátnu pokladnicu, pre personálny štát, mzdovú agenciu, evidenciu sociálnu, administratívnu agenciu (spracovanie cestovných príkazov); zabezpečujú komunikáciu s účastníkmi vykonávania spracovania odborných aktivít. Výdavok súvisí s na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovami požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úloham a zodpovednosťam pozície.	HA3
3.2	Základné výdavkové výdavky						0,00		
3.2.1	Státna stopka jednotlivých nákladov - typ I	910 - Jednotlivé výdavky	642014	ka	0	0,00	0,00		
3.2.2	Státna stopka jednotlivých nákladov - typ II	910 - Jednotlivé výdavky	642014	ka	0	0,00	0,00		
3.2.3	Ďalšie (dôchod)								
3	Spolu						18 612,00		
4	HA 1 - Zvyšovanie produktivity gramotnosti ľudí								
4.1	Príspevky výdavky interné - odborní zamestnanci						11 936,00		

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

4.1.1.	Tvorca mimoriadneho obsahu - lektre 1	521 - Mzdové výdavky	610620	osobnodina	120	11,49	1 378,80	Pracovní pozícia obsadená firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počtu hodín. Výdavok (hodnotová sadba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľubovoľnom za hodinu + 35,20% zákrovat a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovní náplň: príprava aktív pre študentov v zmysle plánu činnosti, vedenie zápisového otvára, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukatívnej. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie. Kvalifikácia a prax: odborný personál splňujúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnávateľov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnávateľoch a o odborných zamestnávateľoch. Výdavok navyše na aktivity a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie.	HAI	
4.1.2.	Tvorca mimoriadneho obsahu - lektre 2	521 - Mzdové výdavky	610620	osobnodina	120	11,49	1 378,80	Pracovní pozícia obsadená firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počtu hodín. Výdavok (hodnotová sadba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľubovoľnom za hodinu + 35,20% zákrovat a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovní náplň: príprava aktív pre študentov v zmysle plánu činnosti, vedenie zápisového otvára, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukatívnej. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie. Kvalifikácia a prax: odborný personál splňujúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnávateľov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnávateľoch a o odborných zamestnávateľoch. Výdavok navyše na aktivity a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie.	HAI	
4.1.3.	Tvorca mimoriadneho obsahu - lektre 3	521 - Mzdové výdavky	610620	osobnodina	120	11,49	1 378,80	Pracovní pozícia obsadená firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počtu hodín. Výdavok (hodnotová sadba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľubovoľnom za hodinu + 35,20% zákrovat a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovní náplň: príprava aktív pre študentov v zmysle plánu činnosti, vedenie zápisového otvára, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukatívnej. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie. Kvalifikácia a prax: odborný personál splňujúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnávateľov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnávateľoch a o odborných zamestnávateľoch. Výdavok navyše na aktivity a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie.	HAI	

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

4.1.4.	Tvorca mimoriadneho obsahu - lektre 4	521 - Mzdové výdavky	610620	osobnodina	100	11,49	1 149,00	Pracovní pozícia obsadená firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počtu hodín. Výdavok (hodnotová sadba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľubovoľnom za hodinu + 35,20% zákrovat a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovní náplň: príprava aktív pre študentov v zmysle plánu činnosti, vedenie zápisového otvára, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukatívnej. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie. Kvalifikácia a prax: odborný personál splňujúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnávateľov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnávateľoch a o odborných zamestnávateľoch. Výdavok navyše na aktivity a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie.	HAI	
4.1.5.	Tvorca mimoriadneho obsahu - lektre 5	521 - Mzdové výdavky	610620	osobnodina	100	11,49	1 149,00	Pracovní pozícia obsadená firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počtu hodín. Výdavok (hodnotová sadba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľubovoľnom za hodinu + 35,20% zákrovat a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovní náplň: príprava aktív pre študentov v zmysle plánu činnosti, vedenie zápisového otvára, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukatívnej. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie. Kvalifikácia a prax: odborný personál splňujúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnávateľov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnávateľoch a o odborných zamestnávateľoch. Výdavok navyše na aktivity a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie.	HAI	
4.1.6.	Tvorca mimoriadneho obsahu - lektre 6	521 - Mzdové výdavky	610620	osobnodina	100	11,49	1 149,00	Pracovní pozícia obsadená firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počtu hodín. Výdavok (hodnotová sadba) zahŕňa obvyklú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľubovoľnom za hodinu + 35,20% zákrovat a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovní náplň: príprava aktív pre študentov v zmysle plánu činnosti, vedenie zápisového otvára, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukatívnej. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie. Kvalifikácia a prax: odborný personál splňujúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnávateľov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnávateľoch a o odborných zamestnávateľoch. Výdavok navyše na aktivity a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a miesto a prirátaná náklady a zodpovedajúcim porcie.	HAI	

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

4.1.7	Tvorca mimoriadneho aktivity - lekcie 7	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	100	11,49	149,00	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	HAI	
4.1.8	Tvorca mimoriadneho aktivity - lekcie 8	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	100	11,49	149,00	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	HAI	
4.1.9	Tvorca mimoriadneho aktivity - lekcie 9	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	100	11,49	149,00	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	HAI	
4.1.2.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.1.3.	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00			
4.1.4.	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00			
4.1.5.	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00			
4.1.6.	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00			
4.1.7.	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00			
4.2.1.	Pracovník obsluhuje firmou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodnotová sadzba) zahŕňa obvyklú ľadovú mzdu zamestnanca plus zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v ľadovom za hodinu + 35,20% zákonné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Pracovník naplňuje pripravu aktív pre fiktívantov v zmysle plánu finančných, vedeckej zápisniceho útvaru, vyhodnotenie finančnej žiadosti v rámci aktivity, pedagogický dozor na edukačných, Činnosť práce obvyklá v danom odbore, časť a miesto a priradená úloha a zodpovednosťami pozície.	512 - Ostatné náklady	634001	projekt	0	0,00	0,00			

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Ostatné náklady	631001	projekt	1	1 250,00	1 250,00	Čestovné náklady pre zamestnávateľa zúčtované. Výdavok je potrebný pre realizáciu a monitorovanie modernizačného procesu. Časť v miestach a čestovných náhradách v súlade s predpokladaným počtom pracovných dní.	HAI	
4.2.3.	Zakázka pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Ostatné náklady	631002	projekt	0	0,00	0,00			
4.3.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.1.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.2.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.3.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.4.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.5.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.6.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.7.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.8.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.9.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.3.10.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.4.1.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.4.2.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.4.3.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.4.4.	Doplňujúce služby finančného lekčovníka a odborného personálu podľa aktivity projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00			
4.4.5.	Spoločná doprava autobusom	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	4 250,00	4 250,00	Náklady na služby - zabezpečenie dopravy v rámci realizovaných činností HA 1 - cestovanie. Časť zahŕňa spoločnú dopravu autobusom pre dobrovoľníkov aktivity v rozsahu: Bratislava - Viesňoň - 2 autobusy + Bratislava - Moravský kram - 2 autobusy + Bratislava - Banský - 2 autobusy + Bratislava - Červený kameň - 2 autobusy + Bratislava - Ruzomberok - 2 autobusy + Bratislava - Štrbské Pleso - 2 autobusy. Časť bola určená na základe zrealizovaného prírodného trhu. Dodávateľ bude vybrať v súlade so zmlouvou o vzájomnej obsluhuje a zmluvu hospodárnosti, efektívnosti a nákladov v zmysle pravidiel operatívneho programu. Výpočet vyžaduje: celková suma za dopravné služby na základe prírodného trhu - suma vydatku ako jednotná suma pre všetky cesty spolu.	HAI	

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

4.3.	Podpora frekvenciato						11 000,00		
4.5.1.	Uhradenie stravných dávok a cestovné pre frekvenciato: vzdelávania (dávok, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00		
4.5.2.	Skúfacci materiál a potreby	112 - Zariadenia	633006	projekt	0	0,00	0,00		
4.5.3.	Prípustky pre frekvenciato – vstup	152 - Podstatné dotácie, projekty voči tretím osobám	642014	projekt	1	11 000,00	11 000,00		HAI
4.5.4.	Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00		
4.6.	Základné výdavkové výdavky						8 552,00		
4.6.1.	Štandardná stopka jednotkových nákladov – extra hodiny	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	6 552,00	6 552,00		
4.6.2.	Štandardná stopka jednotkových nákladov - typ II	910 - Jednotkové výdavky	642014	sa	0	0,00	0,00		
4.6.3.	Iné (doplniť)								
4.	Spolu						54 082,40		
5.	HA 2 - Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov								
5.1.	Príspevky výdavky interné - odborné školenia						0,00		

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

5.1.1.	Doplniť náklady funkciu polodok ktorého a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	svojbodnosť	0	0,00	0,00		
5.1.2.	Doplniť náklady funkciu polodok ktorého a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	svojbodnosť	0	0,00	0,00		
5.1.3.	Príspevky zamestnancov na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00		
5.1.4.	Príspevky zamestnancov na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00		
5.1.5.	Príspevky zamestnancov na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00		
5.1.6.	Iné (doplniť)								
5.2.	Cestovné náhrady **						0,00		
5.2.1.	Prevažná väčšina organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00		
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00		
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00		
5.3.	Príspevky zamestnancov na stravovanie						0,00		
5.3.1.	Doplniť náklady funkciu polodok ktorého a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00		
5.3.2.	Príspevky zamestnancov na stravovanie	518 - Ostatné služby	637004	svojbodnosť	0	0,00	0,00		
5.3.3.	Iné (doplniť)								
5.4.	Príspevky zamestnancov na stravovanie						0,00		
5.4.1.	Náklady na stravovanie na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00		

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

5.4.2.	Nájem osobného vozidla a lístky	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00		
5.4.3.	Ubytovanie, stravovacie/dobvo cestovne pre lektorov, odborných poradcov (zahŕňa dopravné/dobvo)****	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0		0,00		
5.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00		
5.4.5.	Náklady na vzdelávacie - poplatky	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	8 900,00	8 900,00		HA2
<p>Náklady na realizáciu vzdelávania pedagogických zamestnancov v rámci kurzov prejavu (60hod), kurzov materskej školy (20 hod), kurzov pre environmentálny vzdelávací štýl (20 hod). Vzdelávacie realizovacie dohodové služby. Odborné vzdelávacie realizovacie dohodové služby. Cena bola určena na základe zverejneného predkladania. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zmlouhou o verejnom obstarávaní a zameranou hospodárstvom, efektívnosťou a nákladnosťou v zmysle pravidiel verejného programu. Výpočet výdavkov mána určení súčtu čísel všetkých kurzov na základe predkladania tla - sama výdavku ako jednotka mána pre všetky 3 kurzy spolu.</p>									
5.5.	Poplatky frekvenciamer						0,00		
5.5.1.	Ubytovanie, stravovacie/dobvo cestovne pre frekvenciamer vzdelávania (denné, záhrančnou cestou) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00		
5.5.2.	Skúšobní materiál a potreby	312 - Zariadenia	633006	projekt	0	0,00	0,00		
5.5.3.	Prípravy pre frekvenciamer (napr. tlačové jednotky) alebo školenia	352 - Podstatné dotácie, prípravy voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00		
5.5.4.	... ďalšie (doplň)			projekt	0	0,00	0,00		
5.6.	Zjednotenie vzdelávacieho vzťahov						12 264,00		
5.6.1.	Štandardná stopka jednotkových nákladov - pedagogický klub bez výstupu	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	15 264,00	15 264,00		HA2
5.6.2.	Ďalšia stopka jednotkových nákladov - typ II	910 - Jednotkové výdavky	642014	sa	0	0,00	0,00		
5.6.3.	... ďalšie (doplň)								
5.	Spolu						24 164,00		
X.	Riadiace riziká (ak relevantné)								
X.1.	Riziková príručka	936- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00		
X.	Spolu						0,00		
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							94 073,16		

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

	Kontrola lektorskej kvalifikácie účastníka	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálna úhrada	
1.	Nápravné výdavky	4 446,36	15,00%	15,00%	maximálna úhrada z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1.803/2013, čl. 65 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie vyhovujúce a školské priestory/ce, krčevé financovanie z ERF (priame výdavky)	---	---		z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie vyhovujúce a školské priestory (priame výdavky) - výdavky krčevého financovania	12 768,40	14,25%		z priamych výdavkov
3.	Dotácie na priame výdavky	8 900,00	9,93%		z priamych výdavkov
4.	Riziková príručka	0,00	0,00%	3,00%	z celkových opravných výdavkov

Poznámky (mena textu poznámok. Je povolená len pracovnica ROSORO v odlišných prípadoch):

*Vzťahujú sa na prílohu 1 k Zmluve o poskytnutí NFP

**V prípade pozitívneho rozhodnutia zariadenia preplácanie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou, cestovné náhrady v súlade s platnými limitami v zmysle Právnych predpisov zjednotenia a zákonom o cestovných náhradách

***Zariadenie uvedené v zozname podľa poskytnutého opisu projektu. Nákladné výdavky môžu byť započítané vo výdavkoch aktivných stránok (napr. zariadenie vyhovujúce sa týka vo výdavkoch aktivných stránok)

****Výdavok nemá byť duplicitný vo vzťahoch výdavkov zahrnutých v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený výdavok výšky. Pri odobrení personálne je možné aplikovať iba na základe pracovných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade výdavku napr. žiadosť - prijímateľ sa výdavky nahradzujú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.