

## Zápisný lístok stravníka

**Závazné prihlasujem svojho žiaka na stravovanie v zariadení školského stravovania na ZŠ Drieňová 16 (ďalej len ŠJ).**

Školská jedáleň pri ZŠ Pavla Marceľho, Drieňová 16 v Bratislave od dňa 01.09. 2024 na šk. rok 2024/2025

Meno a priezvisko stravníka/žiaka: ..... Trieda .....

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu): .....

Číslo/telefónu:..... email :.....

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):.....

Číslo/telefónu:..... email :.....

### **Spôsob úhrady príspevku na stravovanie:**

Príspevok na stravovanie zákonný zástupca žiaka uhrádza vopred, najneskôr do 28. dňa v mesiaci formou:

**\* trvalý príkaz      \* internetbanking      \* vklad na účet      \* poštová poukážka**

*\* nevhodné preškrtnúť*

Pri úhrade je potrebné do správy adresáta uviesť meno a priezvisko žiaka a správny variabilný symbol. Pri úhrade príspevku na stravovanie poštovou poukážkou je potrebné **ústrižok o zaplatení odovzdať** do kancelárie ŠJ najneskôr **do 28. dňa v predchádzajúcom mesiaci**, aby bolo možné stravu poskytnúť od prvého dňa v nasledujúcom mesiaci.

V prípade neskorého odovzdania ústrižku bude stravníkovi poskytnutá strava až od nasledujúceho dňa po dni, kedy bol ústrižok doručený do ŠJ.

**Číslo účtu zákonného zástupcu**, z ktorého sa bude uhrádzať príspevok na stravovanie alebo na ktorý bude vrátený preplatok príspevku na stravovanie zákonnému zástupcovi žiaka po ukončení školského roka.

IBAN : SK.....

### **Príspevok na stravovanie v ŠJ pri ZŠ :**

#### **Stravník - žiak ZŠ I. stupeň - obed:**

Klasický stravník                      1,90 €                      (dotácia 2,10 €)

#### **Stravník - žiak ZŠ II. stupeň - obed:**

Klasický stravník                      2,10 €                      (dotácia 2,30 €)

### **Podmienky organizácie režimu stravovania.**

**Prihlásiť** sa na stravovanie alebo **odhlásiť** sa zo stravovania je potrebné **najneskôr do 8,00 hod. v daný pracovný deň.**

V prvý deň choroby žiaka je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára, **ale v takomto prípade stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo, ktorý je uvedený** pri jednotlivých kategóriách stravníkov. Ďalšie dni neprítomnosti žiaka na vyučovaní v škole **je potrebné žiaka zo stravovania včas odhlásiť.**

### **Možnosti odhlasovania zo stravovania:**

telefonicky na tel. č.:                      +421 2 43 33 35 17

emailom na adrese :                      skolskajedalen16@centrum.sk

osobne v ŠJ pri ZŠ :                      na Drieňovej 16

Podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR má žiak ZŠ nárok na stravu za poplatok znížený o dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom žiaka vo výške 2,10€/ 2,30€ **iba v prípade, ak sa zúčastní vyučovania v základnej škole a odobral stravu.** Na základe uvedeného zákonný zástupca žiaka berie na vedomie, **že je povinný v prípade neúčasti žiaka na vyučovaní svoje dieťa zo stravy odhlásiť a v prípade, že sa žiak zúčastní na vyučovaní a neodoberie stravu, zákonný zástupca uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo v danom dni!**

Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava- Ružinov č. 3/2023 zo dňa 28.02.2023 určuje v súlade s § 140 ods. 10 zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní ( školský zákon) v znení neskorších

predpisov **výšku príspevku na čiastočnú úhradu režijných nákladov v paušálnej sume 16 €/mesiac, ktorú uhrádza zákonný zástupca žiaka.**

V prípade, že zákonný zástupca žiaka neuhradí dlžnú čiastku príspevkov na stravovanie za neodhlásenú alebo neodobratú stravu v dňoch, keď sa žiak zúčastnil vyučovania, výška príspevku na čiastočnú úhradu režijných nákladov sa zvýši na 20 €/mesiac.

Evidencia odberu stravy je na základe čipu/karty. Stravník je povinný zakúpiť si čip/kartu v ZŠ.

#### **Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa**

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému–ŠJ pri ZŠ Pavla Marceľho na Drieňovej 16 **so spracovaním osobných údajov** žiaka, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu:

- meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska
- meno, priezvisko, telefonický kontakt a mailový kontakt,
- číslo účtu zákonného zástupcu žiaka.

Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

**Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky vyššie uvedené podmienky organizácie režimu stravovania.**

v Bratislave, .....

\_\_\_\_\_

podpis zákonného zástupcu žiaka