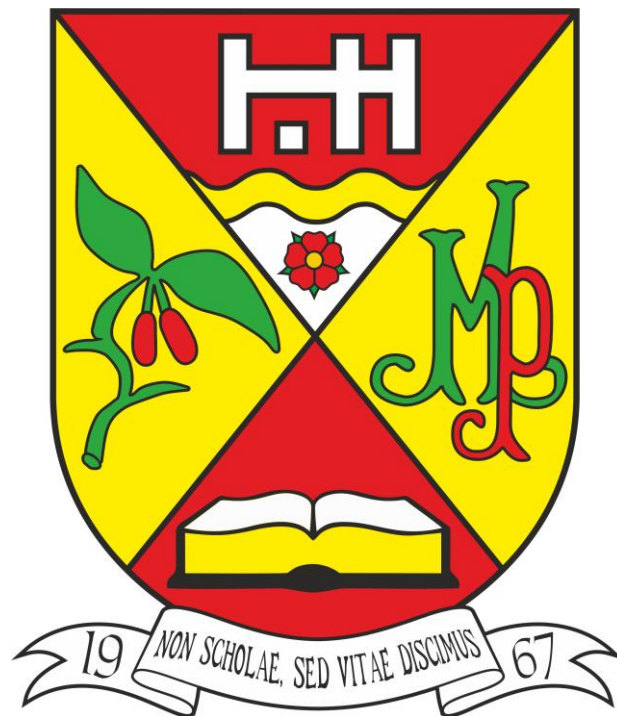


ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO, DRIEŇOVÁ 16, 821 03 BRATISLAVA



VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DEŤÍ

Školský klub detí zabezpečuje aktivity detí v čase mimo vyučovania. Hlavným cieľom výchovno-vzdelávacej činnosti je aktívne využívanie voľného času detí, rozvíjanie vlastných záujmov detí, rozvoj tvorivej osobnosti dieťaťa. Vnútorný poriadok ŠKD je základnou organizačnou a právnou normou školy, ktorá je právnym subjektom. ŠKD vytvára také podmienky, aby malo každé dieťa možnosť aj mimo vyučovania rozširovať svoje poznatky získané v škole, uspokojovať svoje záujmy a potreby.

Prevádzka ŠKD:

06:30 – 07:30	príchod do ŠKD – stolné hry s hračkami, stavebnicami a iné
11:45 – 14:15	obed podľa rozpisu, oddychovo – rekreačná činnosť, hry v oddelení, prvý odchod detí domov
14:00 – 15:00	pobyt na školskom dvore, v areáli RADOSŤ, v parku na Svidníckej ulici, vychádzky, rekreačná činnosť, krúžková činnosť
15:00 – 16:30	olovrant, príprava na vyučovanie, záujmová činnosť, hry v herni ŠKD alebo na školskom dvore
16:30 – 18:00	hry na oddelení, v herni ŠKD, prípadne na školskom dvore.

ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne

od 6:30 do 18:00hod.

Počas školských prázdnin je prevádzka v ŠKD ak sa prihlási najmenej 15 detí.

Rozdelenie oddelení a vychovávateľiek:

Rozdelenie vychovávateľiek v jednotlivých oddeleniach je podrobne rozpísané v doplnku organizačného poriadku na daný školský rok.

Zaradovanie detí

1. Deti sa do ŠKD zaradujú vždy na jeden školský rok na základe písomnej prihlášky podanej ich zákonným zástupcom najneskôr do 30. júna predchádzajúceho školského roka (spresnenie do 15. septembra). Deti 1.ročníka vždy na začiatku príslušného školského roka, najneskôr do 15. septembra.
2. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy alebo ním poverená zástupkyňa riaditeľa.
3. Oddelenie ŠKD sa zriaďuje, ak sa prihlási najmenej 15 detí na pravidelnú dochádzku. Zruší sa, ak ich počet klesne pod 12. V oddelení môže byť zapísaných najviac 25 detí.
4. Do ŠKD možno zaradiť aj detí na prechodné obdobie a nepravidelnú dochádzku. Zaradením týchto detí vzniká nárok na zvýšenie počtu oddelení.

Dochádzka detí

1. Rozsah dennej dochádzky dieťaťa a spôsob jeho odchodu domov uvedie rodič v žiadosti o prijatie dieťaťa do ŠKD. Zmeny v dochádzke oznamuje zákonný zástupca písomne a v žiadosti o prijatie dieťaťa do ŠKD ich aktualizuje vychovávateľka ŠKD.
2. Vychovávateľka uvoľní dieťa z ŠKD len na základe písomného vyžiadania rodiča.
3. Aby sa nenarúšala výchovná a vzdelávacia činnosť, dieťa môže byť, ak to nie je v žiadosti o prijatie uvedené, zo ŠKD uvoľnený len na základe písomného oznámenia rodičov ihneď po naobedovaní, inak z ŠKD odchádza podľa platného režimu ŠKD.
4. Dieťa možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.
5. Za príchod dieťaťa do ranného klubu detí, ktorý je v prevádzke od 6:30 do 7:30 zodpovedajú rodičia.
6. Po 7:30 vstup do ŠKD nie je možný. O 7:45 odvedú službukonajúce vychovávateľky deti do tried na vyučovanie.
7. Dieťa z ŠKD preberá jeho zákonný zástupca, iné osoby smú z ŠKD dieťa prebrať len na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu. Informácia sa nachádza aj v osobnom spise dieťaťa. V osobnom spise dieťaťa môže byť uvedený iný spôsob odchodu dieťaťa z ŠKD, napr. dieťa z ŠKD odchádza domov samé.

Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

1. Pre deti v ŠKD platia v plnom rozsahu ustanovenia Školského poriadku.
2. Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
3. Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľ, prípadne zastupujúci učiteľ.
4. Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod detí po dohode s vychovávateľom učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
5. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti.
6. Pri činnostiach organizovaných mimo objektu školy môže mať vychovávateľ najviac 25 detí.
7. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jej zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet detí.
8. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam. Pre účely rýchlej zdravotníckej pomoci ako aj pre urgentné upovedomenie rodičov je v kancelárii služobný telefón.
9. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov nie je povolené /zákaz používania mobilných telefónov počas činnosti v ŠKD/ .
10. Deti majú mať svoje osobné veci (vrchné ošatenie - bundy, kabáty, prezuvky, topánky) označené pre prípad neúmyselnej výmeny alebo odcudzenia.
11. Straty z uzavretých priestorov ŠKD u poisteného dieťaťa vybavuje vychovávateľ v spolupráci s rodičmi a vedúcou MZ ŠKD.
12. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
13. Z miesta konania môže byť dieťa uvoľnené len na základe písomného súhlasu rodičov.
14. Ak zistí vychovávateľ u dieťaťa nevoľnosť, teplotu a pod., upovedomí o tom rodičov.
15. Vychovávatelia klubu detí sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní dieťaťa a v prípade oprávneného podozrenia zo zanedbávania, fyzického alebo psychického týrania, šikanovania alebo v prípade účasti dieťaťa na šikanovaní, užívaní drog bezodkladne riešia daný problém, informujú vedenie školy a podľa potreby zákonných zástupcov. Spolupracujú s TU, VP, s odborom sociálnych vecí .
16. V prípade ohrozenia života dieťaťa pomáhajú zabezpečiť zdravotnícke ošetrenie.
17. Žiak môže byť na základe rozhodnutia riaditeľa školy vylúčený z pobytu v ŠKD ak svojim správaním ohrozuje bezpečnosť ostatných žiakov v oddelení alebo samotnej vychovávateľky.

Poplatok za ŠKD :

Stanovený poplatok za ŠKD na školský sa stanovuje VZN MČ Bratislava Ružinov.

Úhradu za pobyt v ŠKD je potrebné uskutočniť prevodom na účet vo VÚB, a.s. SK60 0200 0000 0016 3981 9951 variabilný symbol do desiateho dňa v predchádzajúcom mesiaci. V poznámke bude uvedené priezvisko dieťaťa a trieda do ktorej chodí.

Plánovaná činnosť v školskom roku

September:

- Šarkaniáda – jesenná súťaž o naj šarkana
- Moje miesto v triede – ŠKD poriadok, povinnosti a práva
- Bezpečná cesta do školy

Október:

- Dodržiavanie základných návykov správneho stolovania
- Svetový deň jablák
- Svetový deň výživy
- Halloween párty (zábavné popoludnie) – lampiónový sprievod

November:

- Svetový deň bez fajčenia
- Európsky týždeň boja proti drogám
- Šport áno - drogy nie! (športové súťaže medzi triedami)
- Jesenné upratovanie školského areálu

December:

- Zimná výzdoba- výroba darčiekov
- Mikuláš v ŠKD
- Vianočná akadémia (príprava programu)
- Vianočné tvorivé dielničky

Január:

- Zábavná súťaž naj snehuliak ŠKD
- Zimné športy- hry na snehu
- Výroba darčiekov k zápisu do 1. Ročníkov
- Talent mánia v ŠKD

Február:

- Valentínska pošta v oddeleniach, prekvapenie pre kamarátov
- Karneval – čas zábav a plesov
- Stolové súťaže (šach, dáma, človeče nehnevaj sa)

Marec:

- Svetový deň vody
- Z rozprávky do rozprávky – týždeň hlasného čítania
- Výzdoba k Veľkej noci
- Beseda so spisovateľkou
- Moja bábika – Lego (súťaže)

Apríl:

- Veľkonočné tvorivé dielničky
- Jarný atletický trojboj (beh, skok do piesku, hod loptičkou)
- Deň Zeme (maľovanie na chodník)

Máj:

- Prekvapenie pre mamičky – Deň matiek (darčeky, besiedky)
- Moja mama (kresba, báseň, vlastná tvorba)
- Športové súťaže – rôzne hry s loptou

Jún:

- Jarmok – súťaže za odmenu
- MDD – Deň radosti

Iné aktivity ŠKD:

Plavecký výcvik detí ŠKD marec
Korčuľovanie január – február

Krúžky v ŠKD:

Každá vychovávateľka má v školskom roku otvorený jeden krúžok, podľa vlastného uváženia. Krúžok cez vzdelávacie poukazy funguje aj pre deti z iných oddelení. Krúžok sa začína 14:30 a končí o 16:00, doba krúžku je 60 vzdelávacích hodín počas celého školského roka. Žiaci z oddelenia v ktorom má v daný deň vychovávateľka krúžok sa rozdelia do iných oddelení.

ŠKD spolupracuje:

Športový areál Starz na Drieňovej
Centrum voľného času na Kulíškovej
Kultúrny dom Ružinov-Cultus