ZÁKLADNÁ ŠKOLA PAVLA MARCELYHO
DRIEŇOVÁ 16
821 03 BRATISLAVA

ŠTATÚT ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1

1. Školský parlament je pomocný orgán školy, ktorý vyjadruje záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania v základnej škole a má 19 členov.
2. Sídlom ŠP je Základná škola Pavla Marcelyho, Drieňová 16 v Bratislave.

Článok 2

1. Poslaním ŠP je:
- zastupovanie všetkých žiakov ZŠ Pavla Marcelyho, Drieňová 16,
- riešenie výchovno-vzdelávacích a iných problémov,
- vhodné formulovanie a predkladanie požiadaviek žiakov a učiteľov,
- navrhovanie opatrení na zlepšenie činností v škole,
- pomoc pri zabezpečovaní školských a mimoškolských aktivít,
- hľadanie spoločných postupov v organizovaní mimoškolskej činnosti žiakov,
- zlepšovanie vzájomných vzťahov na škole,
- zabezpečenie správneho informačného toku (členovia ŠP sú povinní informovať všetkých žiakov a triednych učiteľov o prijatých uzneseniach a v spolupráci s pedagógmi vzniknuté problémy riešiť).

Článok 3

1. ŠP spolupracuje s vedením školy, so žiakmi aj s učiteľmi.

ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Článok 4

1. Členmi ŠP sú žiaci – poslanci ZŠ, ktorí sú volení tajným hlasovaním vo voľbách konajúcich sa vždy v septembri nového školského roku. Každá trieda 3. až 9.ročníka si volí 1 zástupcu – poslanca, ktorý triedu v ŠP zastupuje. Poslanci ŠP sú volení vždy na jeden školský rok.

2. Činnosť poslanca sa začína po verejnom zložení poslaneckého sľubu.

Článok 5
(Poslanecký sľub)

Sľubujem, že vždy budem konať čestne a v záujme triedy, ktorú zastupujem. Sľubujem, že budem aktívne pomáhať a zapájať sa pri organizovaní akcií školy. Svoju funkciu budem vykonávať poctivo počas celého školského roka. Budem ako poslanec parlamentu zapájať svoju triedu do akcií školy, budem im vždy odovzdávať pravdivé informácie zo zasadania. Budem spolupracovať so svojím triednym učiteľom.

Článok 6

1. Členstvo v ŠP vzniká na základe výsledkov volieb a s dobrovoľným súhlasom zvoleného zástupcu.

2. Členstvo zaniká:
- vzdaním sa funkcie,
- odvolaním z funkcie triedou,
- odvolaním z funkcie členmi ŠP,
- udelením výchovného opatrenia za previnenia podľa školského poriadku.

3. V prípade nespokojnosti s činnosťou svojho poslanca má trieda právo ho odvolať a zvoliť si nového poslanca. Ak sa poslanec nezúčastní troch zasadnutí ŠP a nemá na svoju absenciu objektívne dôvody, ostatní členovia ŠP majú právo ho odvolať.

4. Ak bolo žiakovi – členovi ŠP udelené výchovné opatrenie za závažné alebo opakované porušenie školského poriadku podľa článku XVI ods. 3 a 4 školského poriadku, členstvo v ŠP mu zaniká.

5. Trieda, ktorá prišla o zástupcu v ŠP, si určí nového zástupcu.

ZASADNUTIA ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Článok 7

1. Na zasadnutiach ŠP sa zúčastňuje pedagóg usmerňujúci jeho činnosť, ktorý bol určený riaditeľom školy.
2. ŠP je schopný uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov.

3. Na základe riešených otázok si parlament prizýva kompetentného hosťa. Hosťom môže byť riaditeľ školy, výchovný poradca, psychológ školy, koordinátori výchov, pedagogický alebo iný zamestnanec školy.
4. Školskému parlamentu je pridelená nástenka. Poslanci parlamentu si volia funkciu nástenkárov, ktorí sa počas roka o nástenku starajú. Nástenka informuje o fungovaní ŠP poslancov žiackeho parlamentu, ale aj ostatných žiakov školy.
5. Pri nástenke je umiestnená schránka, kde žiaci môžu hádzať otázky, podnety, návrhy, pripomienky, ktoré by mohli vyriešiť poslanci.
6. Volí sa funkcia hovorcu, ktorý má za úlohu zverejňovať potrebné informácie prostredníctvom školského rozhlasu.

Článok 8

1. Parlament zasadá zvyčajne raz mesačne, podľa potreby môže aj viackrát, čas a miestnosť sa určí na jeho ustanovujúcom zasadnutí. Prvý mesiac školského roku sa okrem ustanovujúceho zasadnutia koná aj pravidelné zasadnutie.
2. Ustanovujúce zasadnutie ŠP sa koná v prvom alebo druhom septembrovom týždni.
3. Na ustanovujúcom zasadnutí sa volí predseda, podpredseda, nástenkári a hovorca ŠP.
4. Pravidelné zasadnutia ŠP sa konajú posledný týždeň v mesiaci.

Článok 9

1. Program rokovania školského parlamentu zostavuje predseda žiackeho parlamentu spolu s pedagogickým zástupcom parlamentu. Ostatným členom ho zverejňuje najmenej 2 dni dopredu. Poslanci ho dostanú písomne od podpredsedu žiackeho parlamentu.
2. Počas každého rokovania sa vedie zápisnica (dátum rokovania, menný zoznam prítomných členov, pozvaných hostí, program schôdze, prerokované problémy, návrhy, podnety, výsledky hlasovania), ktorú zapisuje člen pedagogického zboru.
3. Činnosť školského parlamentu sa bude riadiť štatútom, ktorý bol vypracovaný a schválený členmi školského parlamentu.
4. Na zmenu štatútu, jeho doplnenie je potrebná nadpolovičná väčšina členov.
5. Na prijatie zmien, návrhov, riešení problémov, uznesení je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných poslancov.

PREDSEDA ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Článok 10

1. Predseda školského parlamentu zvoláva zasadnutie ŠP.

2. Má právo dvoch hlasov v prípade rovnosti hlasov.
3. Je volený na jeden školský rok tajným hlasovaním a je zároveň zástupcom v Rade školy.
4. Môže zvolať mimoriadne zasadnutie ŠP.
5. Všetky podnety, pripomienky, návrhy prednesie spolu s pedagogickým zástupcom riaditeľovi školy.
6. Informácie získané počas stretnutia s riaditeľom školy oznámi na ďalšom zasadnutí.
7. Má celkový prehľad o akciách, ktoré parlament pripravuje.
8. Rozdeľuje úlohy jednotlivým poslancom.

PODPREDSEDA ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Článok 11

1. Podpredseda vypracúva a rozdáva pozvánky na zasadnutia parlamentu.
2. Zastupuje predsedu vo všetkých oblastiach.
3. Pomáha predsedovi školského parlamentu.
4. V prípade neprítomnosti predsedu vedie zasadnutie parlamentu.
5. Na poslednom zasadnutí parlamentu si pripravuje príhovor na zhodnotenie činnosti parlamentu.

POSLANCI ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Článok 12

1. Pravidelne sa zúčastňujú zasadnutí ŠP.
2. Zastupujú svojich spolužiakov v ŠP.
3. Zodpovedne si plnia zverené úlohy.
4. Aktívne pomáhajú a zúčastňujú sa rôznych podujatí, akcií.
5. Zapájajú sa do diskusie, podávajú podnety, návrhy, pripomienky, vyjadrujú svoj názor a otázky svojich spolužiakov.
6. Spolurozhodujú.
7. Informujú spolužiakov na triednických hodinách o obsahu zasadnutia ŠP.
8. Na každé zasadnutia si poslanci nosia zošit (slovník), do ktorého si zapisujú, o čom sa na zasadnutí rokovalo. Z druhej strany si píšu otázky svojich spolužiakov, ktoré chcú prediskutovať na parlamente.
9. Sledujú nástenku, www stránku.
10. Navrhujú a organizujú akcie ŠP.
11. Poslanci 1. stupňa sú len poradným orgánom ŠP.

Článok 13

Vlastnosti člena ŠP:
- dôvera väčšiny spolužiakov v triede a ich ochota rešpektovať jeho prácu v ŠP,
- čestné a slušné vystupovanie voči spolužiakom i dospelým,
- organizačné schopnosti,
- zrozumiteľnosť a pohotovosť vo vyjadrovaní,
- rozhodnosť pri riešení problémov a obhájenie si svojich názorov, schopnosť argumentácie a vedenia dialógu,
- vedieť rešpektovať rozhodnutie väčšiny.

NÁSTENKÁRI ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Článok 14

1. Nástenkári ŠP majú na starosti obnovovanie nástenky na chodbe na prízemí.
2. Nástenku menia minimálne raz za mesiac. Ak je informácií viac, môžu častejšie.
3. Nástenkári školského parlamentu úzko spolupracujú s predsedom parlamentu a pedagogickým zástupcom. Tí mu môžu poskytnúť informácie počas školského roka, ktoré je potrebné uverejniť.

HOVORCA ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Článok 15

1. Hovorca školského parlamentu cez školský rozhlas informuje o najdôležitejších akciách, o aktuálnom dianí v ŠP.

Štatút ŠP bol prijatý dňa *10.9.2019*.